

Anmeldung Nachschreibtermin



Bitte füllen Sie die nachvollgeben Punkte vollständig aus und reichen die Anmeldung bei Ihrer Klassenleitung ein! Informieren Sie auch Ihre Fachlehrer*in über Ihre Anmeldung.

Anmeldung zum Nachschreibtermin am _____ um 9:00 Uhr.

Von der Schülerin/ vom Schüler auszufüllen:

Name:	Vorname:
Klasse:	Klassenleitung:
Fach:	Fachlehrer*in:
Datum der versäumten Klassenarbeit:	
Bearbeitungszeit der Klassenarbeit:	
Versäumnisgrund:	
Ausstellungsdatum des Attests:	
Anderweitige Entschuldigung vom:	
Anzahl der nachzuschreibenden Klassenarbeiten an diesem Termin:	

Hiermit melde ich mich verbindlich zum oben benannten Nachschreibetermin an.
Mir ist bewusst, dass diese Anmeldung verbindlich ist. Sollte ich diesen Termin nicht wahrnehmen, wird die geforderte Leistung mit ungenügend bewertet. Bei Erkrankung (ärztlich attestiert) werde ich mich unverzüglich bei der Klassenleitung und der Fachlehrer*in melden und weitere Absprachen treffen. Die Bearbeitungszeit beginnt zum angegebenen Zeitpunkt, ein verspätetes Erscheinen führt nicht zu einer Verlängerung der Bearbeitungszeit.

Ort, Datum: _____ Unterschrift Schüler*in _____

Von der Klassenleitung auszufüllen:

Das ärztliche Attest lag fristgerecht vor:	Ja:	Nein:
Der Antrag wird aus anderweitigen Gründen genehmigt:	Ja:	Nein:

Ort, Datum: _____ Unterschrift Klassenleitung _____

- Die Klassenleitung informiert die Fachlehrer*in über die Genehmigung.
- Die Fachlehrer*in trägt die geforderten Informationen in die Liste für den Nachschreibtermin auf YSILON ein.
- Die Fachlehrer*in hinterlegt die Klausur und die entsprechenden Hilfsmittel am Tag vor dem Nachschreibtermin im Sekretariat.