

Anmeldung zum Nachschreibetermin am \_\_\_\_\_

**Klasse:** \_\_\_\_\_ **Klassenleitung:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Name:** \_\_\_\_\_ **Vorname:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Fach:** \_\_\_\_\_ **Fachlehrer/in:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Dauer der Nachschreibearbeit:** \_\_\_\_\_ Minuten

**Anzahl der Nachschreibearbeiten an diesem Termin insgesamt:** \_\_\_\_

---

**Datum der versäumten Klassenarbeit:** \_\_\_\_\_

**Versäumnisgrund:**

\_\_\_\_\_

**Entschuldigt durch Attest vom** \_\_\_\_\_  
(Datum)

**Anderweitig entschuldigt am** \_\_\_\_\_  
(Datum)

**Bestätigung der Klassenleitung** \_\_\_\_\_

---

**Hiermit melde ich mich verbindlich zum Nachschreibetermin**

**am** \_\_\_\_\_ **um 15.15 Uhr im Fach** \_\_\_\_\_ **an!**

**Datum** \_\_\_\_\_

**Unterschrift** \_\_\_\_\_